

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **DANIELA LANCIONI**  
Indirizzo **Roma**  
Telefono  
Fax  
E-mail **danlancioni@gmail.com**  
Nazionalità **italiana**  
Data di nascita **10 MAGGIO 1959**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 2001 a tutt'oggi  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Speciale Palaexpo, Palazzo delle Esposizioni, Via Nazionale, 194, 00184 Roma  
• Tipo di azienda o settore Ente strumentale del Comune di Roma  
• Tipo di impiego Curatore senior Palazzo delle Esposizioni  
• Principali mansioni e responsabilità Ideazione e cura di mostre e cataloghi d'arte e coordinamento scientifico di mostre curate da autori esterni all'Azienda Speciale Palaexpo
  
- Date (da – a) 1997- 2001.  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Speciale Palaexpo, Palazzo delle Esposizioni, Via Nazionale, 194, 00184 Roma  
• Tipo di azienda o settore Ente strumentale del Comune di Roma  
• Tipo di impiego Assistente curatore e Registrar Palazzo delle Esposizioni  
• Principali mansioni e responsabilità Assistente al coordinamento scientifico di mostre curate da esterni e coordinamento organizzativo di mostre e cataloghi
  
- Date (da – a) 1997-2002  
•Nome e indirizzo del datore di lavoro Spazio per l'Arte Contemporanea Tor Bella Monaca, via Fernando Conti, s. n. c., 00165 Roma  
• Tipo di azienda o settore Spazio espositivo gestito dalla Associazione Beat 72 sotto l'egida e con il finanziamento del Comune di Roma  
• Tipo di impiego Fondazione e direzione dello spazio espositivo  
• Principali mansioni e responsabilità Ideazione e cura del programma espositivo ed editoriale e delle altre iniziative realizzate anche in collaborazione con l'Università di Roma La Sapienza
  
- Date (da – a) 1995-2010  
•Nome e indirizzo del datore di lavoro Incontri Internazionali d'Arte, Palazzo Taverna, via di Monte Giordano, 34, 00186 Roma  
• Tipo di azienda o settore Associazione culturale  
• Tipo di impiego Responsabile dell'Archivio  
• Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) TRA IL 1995 E IL 1999 (CON DIVERSI CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

La Quadriennale, Via Nazionale, 194, 00186 Roma (ora Piazza Carpegna, s.n.c., 00165 Roma)  
 Ente (ora Fondazione La Quadriennale di Roma)  
 Organizzazione Ufficio Mostre

1986-1992  
 Galleria dell'Oca, Via dell'Oca, 32, 00187 Roma  
 Galleria d'arte contemporanea  
 Assistente della direzione

1982-1986  
 Galleria Il Millennio, Via Borgognona, 3, 00187 Roma  
 Galleria d'arte contemporanea  
 Assistente della direzione

1990-1992  
 Bruno Ceccobelli  
 Artista  
 Organizzazione e archivio

1982-1992  
 Pietro Consagra  
 Artista  
 Archivio

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1993-1994  
 Laurea in Lettere e Filosofia Università degli Studi "La Sapienza", Roma

Tesi in Storia dell'Arte Contemporanea

110/110 e Lode

1977  
 Diploma Liceo Classico, "Ennio Quirino Visconti", Roma

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA            **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

	<b>INGLESE</b>
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI            Patente di guida B

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**            ALLEGATO 1 PUBBLICAZIONI