

# CURRICULUM VITAE DI FEDERICA DELIA



RESTAURATRICE  
DI BENI ARCHIVISTICI E LIBRARI  
E DI FOTOGRAFIE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome FEDERICA DELIA  
Indirizzo VIA NOMENTANA 186 00162 ROMA  
Cellulare 3396089175  
Fax 064404069  
E-mail delia.federica@gmail.com  
Website www.federicadelia.com  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita ROMA, 6 FEBBRAIO 1981

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

### DICEMBRE 2007-IN CORSO

**Attività di libera professionista** – Laboratorio di restauro presso Società Geografica Italiana onlus, Palazzetto Mattei in Villa Celimontana, Via della Navicella 12 00184 Roma

Restauratrice titolare di ditta individuale

Attività svolta: Conservazione e restauro di materiali fotografici (XIX-XXI secolo) e montaggio per esposizioni; conservazione e restauro di materiali archivistici manoscritti e a stampa (XIII-XX secolo), quali documenti in carta e in pergamena, volumi (differenti strutture), sigilli in cera, piombo e carta, e montaggio per esposizioni; conservazione e restauro di materiali librari manoscritti e a stampa (XIII-XX secolo) e di opere su carta di varia tipologia, di provenienza sia occidentale che orientale, quali volumi e documenti, stampe, quotidiani, riviste, ventagli in carta, tavole originali di fumetti, ecc.; valutazione dello stato di conservazione e fotocopie di libri, documenti, fotografie e opere d'arte su carta; progetti per il monitoraggio ambientale e l'analisi diagnostica; consulenza e stesura di progetti di restauro e riqualificazione di archivi e biblioteche.

Istituzioni con cui ha collaborato o ha prestato consulenza: Archivio storico di Santa Maria dell'Anima, Archivio storico delle Suore Oblate del Bambin Gesù, Archivio storico dell'Arciconfraternita di San Giovanni Decollato, Archivio storico di San Pietro in Vincoli, Archivio storico del Comune di Frascati, Archivio di Stato di Roma, Archivio musicale del Teatro dell'Opera, Biblioteca dell'Accademia dei Lincei e Corsiniana, Biblioteca dell'Istituto di studi germanici, Biblioteca della Camera dei Deputati, Centro di documentazione AGESCI, Cineteca nazionale di Roma, Fondazione Alberto Sordi, Istituto centrale per il catalogo e la documentazione, Istituto storico italiano per il Medioevo, Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, Museo storico dei Bersaglieri, Società Geografica Italiana, Soprintendenza per i beni archivistici e bibliografici per il Lazio, Università degli studi di Firenze, Università di Roma La Sapienza.

### SETTEMBRE 2018-IN CORSO

#### Biblioteca Hertziana

Restauratrice

Attività svolta: Restauro e conservazione del fondo Rari.

Referente: dott. Golo Maurer, direttore della Biblioteca; dott.ssa Lucilla Nuccetelli, funzionario responsabile MiBAC/ICR-CPAL

**DICEMBRE 2017-IN CORSO**

**Accademia nazionale dei Lincei**

Restauratrice

Attività svolta: Restauro e conservazione di 10 stampati (XVII-XIX secolo) e 39 manoscritti (XIV-XVII secolo).

Referenti: dott.ssa Ebe Antetomasi e dott.ssa Valentina Sagaria Rossi, funzionari responsabili

**GENNAIO 2015-IN CORSO**

**Società Geografica Italiana**

Restauratrice

Attività svolta: conservazione e restauro delle collezioni; attività di ricerca e sperimentazione della carta coreana Hanji e della sua applicazione nel restauro di stampe all'albumina montate in album (1866-1906) e di mappe su carta sia orientale che occidentale (XVII-XX secolo), nell'ambito di un più ampio progetto condotto dal Gruppo 130, un team di restauratori italiani ed europei; ricondizionamento e riordino della sezione giapponese della Collezione Orientale; montaggio e allestimento di esposizioni, in particolare nell'ambito del 150° Anniversario della SGI e delle edizioni del Festival delle Letterature di Viaggio.

Referente: dott.ssa Patrizia Pampana, archivista e bibliotecaria

**SETTEMBRE 2017-NOVEMBRE 2017**

**Università degli studi di Firenze**

Restauratrice

Attività svolta: Conservazione e restauro di circa 300 fototipi (aristotipi e stampa alla gelatina ai sali d'argento) delle collezioni della Società di studi geografici, alluvionati nel 1966.

Referente: prof.ssa Margherita Azzari, responsabile del progetto

**DICEMBRE 2015-SETTEMBRE 2017**

**Soprintendenza archivistica e bibliografica per il Lazio**

Restauratrice

Attività svolta: Restauro e conservazione di album fotografici del Fondo Sordi appartenenti alla Fondazione Alberto Sordi e conservati presso la Cineteca Nazionale di Roma; restauro e conservazione di stampe fotografiche del Fondo Castellani conservate presso il Liceo artistico statale Caravaggio di Roma.

Referente: dott.ssa Maria Emanuela Marinelli, funzionario responsabile

**MARZO-APRILE 2016**

**National Museum of Oman – Muscat, Oman**

Restauratrice

Attività svolta: conservazione e restauro di materiali librari manoscritti (XVII sec.) e a stampa (XIX-XX secc.), prodotti in Europa e in Medio Oriente, per conto della ditta Regoli e Radiciotti.

Referente: Gianluca Regoli, capo progetto

**NOVEMBRE 2012-LUGLIO 2014**

**Biblioteca nazionale centrale di Roma**

Restauratrice

Attività svolta: Controllo dello stato di conservazione ed eventuale restauro dei volumi della biblioteca selezionati nell'ambito del progetto Google Books; montaggio e allestimento dell'esposizione "Gaspar van Wittel: i disegni. La collezione della Biblioteca nazionale di Roma", 17 aprile – 13 luglio 2013; restauro dei taccuini contenenti i sonetti manoscritti di Giuseppe Gioacchino Belli.

Referente: dott.ssa Marina Battaglini, responsabile Ufficio Tutela e Conservazione

**DICEMBRE 2012-LUGLIO 2013**

**Istituto centrale per il catalogo e la documentazione**

Restauratrice

Attività svolta: Conservazione, restauro e condizionamento di due dagherrotipi e di circa 160 positivi (stampe all'albumina, gelatina bromuro d'argento, gomma bicromata, carbone, ecc.) di medio e grande formato di diversi fondi fotografici (Becchetti, Niego, Ministero della Pubblica Istruzione) e montaggio dell'esposizione "Fotografare le belle arti. Appunti per una mostra", 10 maggio – 28 giugno 2013.

Referente: dott. Clemente Marsicola, direttore dei lavori

**GIUGNO 2000-GENNAIO 2013**

**Museo "Casa di Goethe", Via del Corso 18 – 00186 Roma**

Collaboratrice

Attività svolta: Addetta all'apertura, alla chiusura e alla sorveglianza del museo con controllo dell'accesso, biglietteria, bookshop e visite guidate, nei giorni festivi.

Referente: dott.ssa Ursula Bongaerts, direttore del museo

**FEBBRAIO 2010-MAGGIO 2010**

**Archivio Segreto Vaticano, Cortile del Belvedere – Città del Vaticano**

Tirocinante in restauro

Attività svolta: Restauro di volumi a stampa del sec. XIX e di indici manoscritti del sec. XVI, in qualità di tirocinante di laboratorio.

Referente: dott. Alessandro Rubechini, responsabile del laboratorio di restauro

**GENNAIO 2008-DICEMBRE 2008**

**Comune di Frascati**

Archivista

Attività svolta: Mappatura ed elenco di consistenza della documentazione per il trasferimento dell'archivio comunale nella nuova sede.

**GIUGNO 2007-OTTOBRE 2007**

**Museum of Islamic Art – Doha, Qatar**

Restauratrice

Attività svolta: Responsabile del restauro e della conservazione del fondo manoscritti della collezione, in vista dell'inaugurazione del museo prevista per novembre 2008; incaricata dell'installazione del nuovo laboratorio per il restauro cartaceo.

Referente: dott.ssa Sabiha Al Khemir, direttore del museo

**SETTEMBRE 2006-GENNAIO 2007**

**ICCROM – International Center for the Study of Preservation and Restoration of Cultural Property**

Progetto interdisciplinare per la conservazione di una collezione fotografica (fondo Library, serie Italy/Rome, ca. 400 stampe alla gelatina bromuro d'argento del 1960-1970)

Restauratrice

Attività svolta: esecuzione del restauro delle fotografie, previa stesura di una scheda di rilevamento per le fotografie, valida in tutte le fasi del progetto, e scelta di buste e contenitori; elaborazione grafica in Adobe Photoshop del poster esposto nella poster session della conferenza internazionale "Musei, biblioteche e archivi online: il servizio MICHAEL e altre iniziative internazionali", Roma, Complesso del San Michele, 4 dicembre 2006.

**SETTEMBRE 2003-SETTEMBRE 2004**

**Centro di fotoreproduzione, legatoria e restauro degli archivi di Stato**

Tirocinante in restauro

Attività svolta: Restauro di carte dei secc. XVII-XVIII e pergamene dei secc. XI-XV, in qualità di tirocinante di laboratorio.

Referente: dott.ssa Cecilia Prospero, direttore del laboratorio di restauro

**SETTEMBRE 2002-DICEMBRE 2002**

#### **Archivio Segreto Vaticano, Cortile del Belvedere – Città del Vaticano**

Tirocinante in restauro

Attività svolta: Restauro di tre manoscritti della Sala Indici dei secc. XVII-XIX, di pergamene e di volumi a stampa, in qualità di tirocinante di laboratorio.

#### **GENNAIO 2002-LUGLIO 2002**

##### **Biblioteca nazionale centrale di Roma**

Tirocinante in restauro

Attività svolta: Restauro di quattro volumi del sec. XVIII e di un gruppo di volumi del sec. XX (fondo Falqui), in qualità di tirocinante di laboratorio.

### **DOCENZE**

#### **SETTEMBRE 2016 – NOVEMBRE 2017**

##### **Università degli studi di Roma La Sapienza**

Docente

Attività svolte: Workshop in conservazione e prevenzione delle collezioni fotografiche volto alla riorganizzazione e al ricondizionamento dell'Archivio fotografico di Adolfo Venturi.

Referente: prof.ssa Ilaria Schiaffini, professoressa di Storia dell'Arte

#### **GIUGNO 2016**

##### **Università degli studi di Roma Tor Vergata**

Docente

Attività svolte: Lezione di conservazione e prevenzione del materiale archivistico e fotografico nell'ambito del Master MIDA – *Indicizzazione di documenti cartacei, multimediali ed elettronici in ambiente digitale*.

#### **MAGGIO 2016**

##### **Protezione Civile Nazionale**

Docente

Attività svolte: Corso in gestione delle emergenze e del salvataggio dei beni culturali in aree di crisi.

Referente: Luca Mancini, responsabile del team di volontari

#### **MAGGIO 2016**

##### **Università degli studi di Roma La Sapienza**

Docente

Attività svolte: Lezioni di conservazione e prevenzione delle collezioni fotografici nell'ambito del corso di laurea in Storia dell'Arte.

Referente: prof. Stefano Valeri, professore di Storia dell'Arte

#### **2014-2015**

##### **Istituto centrale per il restauro e la conservazione del patrimonio archivistico e librario**

Assistente alla docenza

Attività svolte: Supporto alla docenza nelle attività di laboratorio; workshop sulla gestione delle emergenze nell'ambito del corso di Laboratorio di restauro fotografico.

Referente: Maria Cristina Misiti, direttore dell'istituto

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

#### **SETTEMBRE 2017**

Martin Jürgens at KUMU – Tallinn, Estonia

**Workshop on Identification and Preservation of Digital Prints**

**LUGLIO 2017**

National Research Institute for Cultural Properties Tokyo at Museum für Asiatische Kunst – Berlino, Germania  
**Advanced Workshop on Restoration of Japanese Byobu**

**DICEMBRE 2016**

Korean Craft & Design Foundation – Corea del Sud  
**Hanji Workshop for Foreign Paper Specialists**

**NOVEMBRE 2016**

University of Hamburg presso the Centre for the Study of Manuscript Cultures – Amburgo, Germania  
**Workshop on Himalayan Paper**

**OTTOBRE 2016**

National Institute of Japanese Literature presso la Biblioteca Apostolica Vaticana – Città del Vaticano  
**Workshop on the Conservation of Japanese Documents**

**LUGLIO 2015**

Getty Conservation Institute presso FAMU - Film and TV School of Academy of Performing Arts – Praga, Rep. Ceca  
**Workshop on Photographs and Their Environment: Decision Making for Sustainability**

**DICEMBRE 2014**

National Research Institute for Cultural Properties Tokyo at Museum für Asiatische Kunst – Berlino, Germania  
**Advanced Workshop on Restoration of Japanese Hanging Scrolls**

**DICEMBRE 2014**

National Research Institute for Cultural Properties Tokyo at Museum für Asiatische Kunst – Berlino, Germania  
**Basic Workshop on Japanese Paper and Silk Cultural Properties**

**OTTOBRE-NOVEMBRE 2014**

Istituto centrale per il catalogo e la documentazione – Roma, Italia  
**Corso di Identificazione dei procedimenti fotografici storici**

**GIUGNO 2014**

Consolato Generale della Repubblica di Corea - Laboratorio di restauro della Biblioteca Trivulziana – Milano, Italia  
**Workshop on Application of Hanji, Korean Mulberry Paper, in Paper Conservation (Docente: Minah Song)**

**MAGGIO 2014**

SMP Photoconservation – Genzano di Roma, Italia  
**Workshop on Digital Prints. Hystory and Technology, Identification and Care (Docente: Ryan Boatright)**

**A.A. 2008-2011**

Università degli studi di Roma “Tor Vergata” – Istituto centrale per il restauro e la conservazione del patrimonio archivistico e librario (ICPAL)

**Corso di laurea magistrale in “Restauro dei materiali librari” (classe LM/11)**

Votazione: 110/110 e lode

Tesi di laurea: “Leafcasting: considerazioni e vantaggi nella scelta di un intervento di restauro meccanico” (relatore: dott.ssa Cecilia Prospero; correlatore: Anna Di Pietro)

**SETTEMBRE 2008**

Cesmar7 presso la Biblioteca Nazionale Marciana – Venezia, Italia  
**Corso di aggiornamento professionale in “Materiali per la pulitura di opere cartacee e membranacee”**

**NOVEMBRE 2005-MARZO 2006**

Museo della fotografia F.lli Alinari, Opificio delle pietre dure – Firenze, Italia  
**Corso di “Conservazione e restauro della fotografia”**

**A.A. 2004-2007**

Università degli studi di Roma “Tor Vergata”

**Corso di laurea specialistica in “Archivistica e biblioteconomia” (classe S/05)**

Votazione: 110/110 e lode

Tesi di laurea: “Guida alle fonti dell’Archivio storico del Vicariato per la storia dell’assistenza a Roma tra Cinquecento e Settecento” (relatore: dott. Domenico Rocciolo; correlatore: prof.ssa Cristina Carbonetti)

**GENNAIO 2004-GIUGNO 2004**

Centro di fotoreproduzione, legatoria e restauro degli archivi di Stato; Istituto centrale di patologia del libro; Dipartimento di Fisica dell’Università degli studi di Roma “La Sapienza”

**Corso sperimentale di alta formazione “La fotografia: tecniche, materiali, linguaggi, conservazione, restauro, accesso”**

**FEBBRAIO 2004**

Goethe Institut – Roma, Italia

Certificazione di conoscenza della lingua tedesca: **Zertifikat Deutsch**

Votazione: 258/300 punti (202/225 scritto e 56/75 orale)

**MAGGIO 2003**

Mosaik / Artedata – Firenze, Italia

**Corso di restauro virtuale**

**A.A. 1999-2003**

Università degli studi di Roma “Tor Vergata”

**Corso di laurea triennale in “Metodi e tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni librari” (classe XLI)**

Votazione: 110/110 e lode

Tesi di laurea: “Memorie della comunità campana a Roma. Inventario dell’Archivio dell’Arciconfraternita dello Spirito Santo dei Napoletani in via Giulia” (fondo conservato presso l’Archivio storico del Vicariato di Roma; relatore: dott. Domenico Rocciolo)

**1994-1999**

Liceo ginnasio “Giulio Cesare”

**Liceo classico, in sezione sperimentale di Inglese**

Qualifica conseguita: Diploma di maturità classica con votazione 84/100

## **PROGETTI**

**LA CONSERVAZIONE DEI LIBRI TIBETANI**

**GENNAIO 2015-OGGI**

In team con tibetologi e studiosi Federica Delia sta effettuando una ricerca su approcci e metodi per la conservazione dei libri tibetani in relazione alle caratteristiche della carta himalayana e del suo deterioramento.

**APPLICAZIONE DELLA CARTA COREANA HANJI NEL RESTAURO CARTACEO**

**GIUGNO 2014-DICEMBRE 2017**

In Asia la Hanji è stata usata da sempre nel restauro cartaceo, mentre il suo uso tra i restauratori europei è scarsamente documentato. Il presente lavoro è volto a contribuire ad una migliore comprensione di questo materiale, delle sue proprietà meccaniche, della sua durabilità e alle possibili applicazioni nel campo del restauro dei

manufatti in carta.

Nel corso del progetto, portato avanti da un team di 12 restauratori italiani ed europei (Gruppo 130), sono indagate le caratteristiche della carta Hanji e valutata la sua applicabilità nel restauro di un'ampia varietà di beni storico-artistici, dal libro, alle opere grafiche, alle fotografie. Sarà studiata la reazione meccanica della carta Hanji allo stress e la sua resistenza alla trazione e allo strappo attraverso il suo uso congiunto con diversi materiali (supporti cartacei e pergamene, legature in cuoio, albumine, ecc.).

#### **PROGETTO GOOGLE BOOKS LIBRARY**

**OTTOBRE 2012-LUGLIO 2014**

Il progetto Google Books Library è promosso da Google con l'intento di digitalizzare e rendere accessibili online in Internet le collezioni delle maggiori biblioteche del mondo. Attraverso Google Book Search sono visionabili ritagli di testo di un libro, insieme alle informazioni bibliografiche. Se un testo è escluso dal copyright e di pubblico dominio, il libro è interamente disponibile per la lettura o il download.

### **PUBBLICAZIONI**

- DELIA F. (2012), La gestione delle emergenze, in *Il restauro della fotografia. Materiali fotografici e cinematografici, analogici e digitali*, ed. B. Cattaneo, Milano: Nardini Editore, pp. 219-231
- DELIA F. (2013), L'album come contenitore di immagini, in *Fotografie, finitura e montaggio*, ed. D. Matè & M.C. Sclocchi, Milano: Nardini Editore, pp. 129-132
- DELIA F. (2015), Infestanti e problematiche di restauro conservativo, in *Sulle fotografie danneggiate. Gestione degli organismi infestanti*, ed. M. Adamo, D. Matè, P. Trematerra, Roma: ENEA, pp. 195-206
- DELIA F.- MATE' D. (2016), Arredi, contenitori e involucri, in *Fotografie, orientamenti per la conservazione*, ed. D. Matè, Milano: Nardini Editore, pp. 195-206
- DELIA F. (2018), La conservazione dell'Archivio storico fotografico di Adolfo Venturi: un'esperienza formativa, in *La Fototeca di Adolfo Venturi alla Sapienza*, ed. I. Schiaffini, Roma: Campisano Editore, pp. 41-48
- DELIA F. (in press), "Ageing and Deterioration of Tibetan Books. An Overview of Approaches and Methods for Conservation". In *Traditional Paths, Innovative Approaches and Digital Challenges in the Study of Tibetan Manuscripts and Xylographs*, ed. M. Clemente, Roma: ISMEO

### **ASSOCIAZIONI**

2017-2019 Coordinatrice della Commissione tematica Conservazione di ICOM Italia

2009-2018 Socio dell'International Council of Museums (ICOM)

2013-2014 Socio dell'Associazione italiana dei conservatori e restauratori degli archivi e delle biblioteche (AICRAB)

2014 Socio dell'Associazione Restauratori d'Italia (ARI)

### **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

<b>MADRELINGUA</b>	ITALIANO
<b>LINGUE STRANIERE</b>	INGLESE (eccellente); TEDESCO (buono); ARABO (base)

### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Esperienza di inventariazione, riordino e descrizione di archivi storici e correnti, documentari e fotografici, di enti statali ed ecclesiastici.

Capacità di progettazione di interventi di spolveratura e restauro di materiale librario e/o archivistico (libri, stampe, documenti, fotografie).

Approfondita conoscenza dei criteri di prevenzione e conservazione dei beni culturali, di manutenzione degli ambienti di conservazione e di gestione del materiale nei luoghi di deposito o di accesso al pubblico.

Acquisita manualità negli interventi di conservazione e restauro del libro e del materiale fotografico.

Esperienza e familiarità nell'uso di macchinari e utensili.

Ottima conoscenza dei materiali costitutivi e di quelli idonei al loro restauro, di pigmenti e coloranti, degli adesivi, delle soluzioni e dei solventi da utilizzare in corso d'opera.

Buona esperienza nell'uso di apparecchi fotografici reflex, analogici o digitali, e nell'uso di scanners.

Conoscenza di base delle tecniche di sviluppo e stampa della fotografia b/n.

Esperta di storia e tecniche della fotografia, e dei materiali che la compongono (dagherrotipo, ambrotipo, ferrotipo, calotipo, collotipia, albumina, stampa alla gelatina, ecc.).

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Microsoft Windows e Apple Macintosh, dei softwares Microsoft Office, Microsoft Internet Explorer, Adobe Photoshop (ritocco e restauro virtuale), e capacità di ricerca in internet.

#### CERTIFICAZIONI ED ATTESTATI

1. Certificato di laurea magistrale – Università degli studi di Roma "Tor Vergata" (2011)
2. Certificato di laurea specialistica – Università degli studi di Roma "Tor Vergata" (2007)
3. Certificato di laurea triennale – Università degli studi di Roma "Tor Vergata" (2003)
4. Contratti di lavoro – Accademia nazionale dei Lincei (2017)
5. Contratto di lavoro – Università degli studi di Firenze (2017)
6. Contratto di lavoro – Società Geografica Italiana (2017)
7. Contratto di lavoro – Università degli studi di Roma La Sapienza (2016-2017)
8. Contratti di lavoro – Soprintendenza archivistica e bibliografica per il Lazio (2015-2017)
9. Attestati di docenza – Istituto centrale per il restauro e la conservazione del patrimonio archivistico e librario (2014-2015)
10. Contratti di lavoro – Biblioteca nazionale centrale di Roma (2012-2014)
11. Contratto di lavoro – Istituto centrale per il catalogo e la documentazione (2012-2013)
12. Attestato di collaborazione – Archivio storico di Santa Maria dell'Anima a Roma (2009)
13. Contratto di lavoro – Comune di Frascati (2008)
14. Contratto di lavoro – Qatar Museum Authority (2007)
15. Contratto di lavoro – ICCROM, International Centre for the Study of Preservation and Restoration of Cultural Property (2006)
16. Attestato di partecipazione – Workshop on Restoration of Japanese Folding Screens (2017)
17. Attestato di partecipazione – Hanji Workshop for Foreign Paper Specialists (2016)
18. Attestato di partecipazione – Workshop on the Conservation of Japanese Documents (2016)
19. Attestato di partecipazione – Workshop on Restoration of Japanese Hanging Scrolls (2014)
20. Attestato di partecipazione – Workshop on Japanese Paper and Silk Cultural Properties (2014)
21. Attestato di partecipazione – "Materiali per la pulitura di opere cartacee e membranacee" – Cesmar7 (2008)
22. Attestato di partecipazione – Conservazione e restauro della fotografia (2006)
23. Attestato di partecipazione – "Fotografia: tecniche, materiali, linguaggi, conservazione, restauro, accesso" (2004)
24. Attestato di tirocinio – Archivio Segreto Vaticano (2010)
25. Attestato di volontariato – Centro di fotoreproduzione legatoria e restauro degli archivi di Stato (2004)
26. Attestato di tirocinio – Archivio Segreto Vaticano (2002)
27. Attestato di volontariato – Biblioteca nazionale centrale di Roma (2002)

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.10 della legge 31 dicembre 1996 n.675 e successive modificazioni e integrazioni, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

